# 구입약가 검증시스템

### 접속경로

○ 요양기관 업무포탈(http://biz.hira.or.kr) 〉 진료비 청구〉 의약품관리〉

구입약가을 클릭하면 「구입약가 확인」으로 이동



# 구입약가 검증시스템 \_ 구입약가확인화면

 ○ 구입약가 확인 화면: 확인목록 엑셀저장 및 단가변경(최초구입)확인서식 다운로드, 단가 변경 업로드 등 가능 / 메뉴얼 다운로드 / 구입약가 작성 후 최종제출을 통해 확인결과 접수
 ○구입약가 확인목록의 약품코드 클릭 → 상세화면으로 이동



# 구입약가 검증시스템 \_ 구입약가확인화면

#### ○ 상세화면의 상단화면: 약품코드, 약품명, 진료년월, 요양개시일자, 청구단가 등을 확인가능

#### ★ 홈 > 진료비청구 > 의약품관리 > 구입약가 > 구입약가 확인

》청구현황			미력보기	✓ 단가변경(최초구	입) 의약품의 공급	급분기는 D(단가변경	!)으로 표시됩니다.		
약품코드	650100021	순번	1	요양개시일자	청구단가	공급분기	1차 가중평균가	2차 가중평균가	3차 가중평균가
약품명				20171121	24	201734			
진료년윌	2017-11 ~ 2018-0	1		LOTTIET	L.4	LOTIST			

# 요양개시일자, 청구단가가 2줄 이상인 경우: 진료년월 중에 청구단가 변동된 경우 예시)가중평균가는 15원일 때 11월 1일 ~ 11월 20일까지 20원, 11월 21일까지 ~ 1월 31일까지 24원으로 청구한 경우

#### ★ 홈 > 진료비청구 > 의약품관리 > 구입약가 > 구입약가 확인

💿 청구현황

이력보기

✓ 단가변경(최초구입) 의약품의 공급분기는 D(단가변경)으로 표시됩니다.

약품코드	650100021	순번	1
약품명			
진료년윌	2017-11 ~ 2018-0	1	

요양개시일자	청구단가	공급분기	1차 가중평균가	2차 가중평균가	3차 가중평균가
20171121	24	201734			
20171101	20	201734			

	내역에 공급	급수량 클릭 시 -	공급업체의 신고	·자료 조	또회 가능	÷				
◎ 청구현황		이력보	· 	』) 의약품의 공	3급분기는 D(단	'가변경)으로 표	시됩니다.			
약품코드	644903890	순변 3	요양개시일자	청	구단가		공급분기		1차 가중평균7	
약품명			20171220		18,709			201524		
진료년월	2017-11 ~ 20	(18-01								
◎ 공급내역								행추기	가 행	
							1차 가중평균기	ት የ	요양7	
순번	구입처	사업자 등록번호	약품명 (표준코드)	구입 분기	적용규격	공급수량	공급금액	공급단가	확인걸	
						수정수량	수정금액	수정단가	자료철	
1	심평상사	(123-12-12321)		201524	1	686	12,475,596	18,186	공급신고맞	
							2		첨부파	
- 가중평균:	가(단가) = 공급금액/	'(공급수량*적용규격) 으로 계	산되어 집니다.			~				

## 구입약가 검증시스템 \_ 상세화면

#### ○ 공급내역: 요양기관확인 클릭 후 공급신고 맞음, 공급신고착오, 기타 중 선택

- 확인결과의 의미
  - 1.공급신고 맞음: 공급업체의 공급내역이 맞고 요양기관에서 착오 청구함.
  - 2.공급신고착오: 공급업체의 공급내역이 실제 거래내역과 맞지 않음
  - 3.기타: 약품코드 착오로 실제 사용한 약과 다른 코드로 청구함

#### ★ 홈 > 진료비청구 > 의약품관리 > 구입약가 > 구입약가 확인

#### 이력보기 · 단가변경(최초구입) 의약품의 공급분기는 D(단가변경)으로 표시됩니다.

품코드		순번	3	요양개시일자	청구단가	공급분기	1차 가중평균가	
품명				20171220	18 709	201524	18 186	
료년월	2017-11 ~ 2018-01			Lorriceo	10,100		10,100	

◎ 공급내역

◎ 청구현황

행추가 행삭제

ł	l차 가중평균7	1						
공급단가	공급금액	공급수량	적용규격	구입 분기	약품명 (표준코드)	사업자 등록번호	구입처	순번
수정단가	수정금액	수정수량						
18,186	12,475,596	686	1	201524		(102 10 10201)		1
181				201524		(123-12-12321)	심평상사	1
	+ 	····································	····································	····································	국용규직	약품명 (표준고드)         전용규직	사업자         약품명         관감         적용규직         종급수량         종급금액         종급단가           (123-12-12321)         (123-12-12321)         201524         1         666         12.475.596         18.186	구입처         사업타 가증명         여름 다 가증명         구입 수 하 ( 표준 거 )         여름 다 )         이 ( 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1

# 구입약가 검증시스템 \_ 최종제출

### ○ 모든 의약품에 대하여 구입약가 확인 및 점검이 끝난 경우 최종제출

,	연도	차수	대상품목수	진행구분	1차통보일	2차통보일	접수마감일	추가통보일	담당자	연락처	처리기한	진료년월
]	2018	2	ł	처리중	20180430		20180517				20180510	2017-11 ~ 2018-01
입약가 획	박민목록										단가변경좌	확인서식 단가변경업로드서
후 서식	받기를 이용	용해주세요,								단가변경	경업로드 단가변경	신고내역다운로드 엑셀저징
이 후 서식 북코드	받기를 이용	용해주세요,		진행구분 - 전체 -	• •					단가변경	경업로드 단가변경,	신고내역다운로드 엑셀저징
회 후 서식! 뚴코드	!받기를 이용 ▼	B해주세요,		진행구분 - 전체 -	•				_	단가변공	경업로드 단가변경(	신고내역다운로드 엑셀저징
회 후 서식 품코드	♥	B하i주세요,		진행구분 - 전체 -	•	담당자정보입력				단가변공	경업로드 단가변경:	신고내역다운로드 엑셀저징
회 후 서식 풍고드 순변	1받기를 이용	8해주세요. 약품	동코드	진행구분 - 전체 -	•	담당자정보입력 담당자	• 전화변호	000 - 000 - 00	100	단가변경	경업로드 단가변경;	신고내역다운로드 엑셀저징 역 진행구분
회 후 서식 품코드 순변 1	·받기를 이용	8해주세요, 약품 657:	통코드 006140	진행구분 - 전체 -	• • •	담당자정보입력 람당자	· 전화번호 - 0000 · 휴대전화	000 - 000 - 00	000	단가변경	경업로드 단가변경;	신고내역다운로드 엑셀저징 오행구분 처리 중
티 후 서식 통코드 순변 1	발기를 018 ▼	용해주세요, 약품 657:	<b>5코드</b> 006140	진행구분 - 전체 -	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	담당자정보입력 담당자 0 0 0 0 택스번호 000 + 000	· 전화번호 - 0000 · 휴대전화	000 - 000 - 00 000 - 0000 - 00 V 확인	000 000 × ビフ	단가변경	경업로드 단가변경;	신고내역다운로드 역셀저징 진행구분 처리 중 최종제:
i 후 서식 5코드 순변 1	반기를 이용 ▼	유해주세요, 약语 6573	<b>5.⊒</b> ⊆ 006140	진행구분 - 전체 -	• • • • • • •	담당자정보입력 담당자 000 - 000 팩스변호 000 - 000	- 0000 · 휴대전화	000 - 000 - 00 000 - 0000-00 V 확인	000 00 X 닫기	단가변	경업로드 단가변경;	신고내역다운로드 역셀저징 전행구분 처리 중
1 후 서식 동코드 순변 1	<ul> <li>♥</li> <li>●</li> </ul>	양해주세요, 약품 6573	통코드 006140	진행구분 - 전체 -		담당자정보입력 담당자 0000 팩스번호 0000 + 000	· 전화변호 - 0000 · 휴대전화	000 - 000 -00 000 - 0000-00 V 확인	000 000 X 2271	단가변한	경업로드 단가변경;	신고내역다운로드 역셀저장 오행구분 처리 중
i 후 서식 태교드 순변 1	발기를 이용 ▼ ▼ 	영해주세요, 약렴 6573	<sup>5코드</sup> 206140 <u>-</u> 산 차수	전행구분 - 전체 -	고, 하단의	담당자정보입력 달당자 · · · · · 팩스벤호 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	·전화변호 ·	ᡂ-ᡂ-œ ᡂ-ᡂ-œ ♥확인 해 최종	<sup>000</sup> × 말기 · 제 <i>출</i>	<sup>단가변한</sup>	경업로드 단가변경;	신고내역다운로드 역셀저징 오행구분 처리 중
i 후 서식 로드 순변 1 	발기를 이용 ▼ ▶ 오 야 !	해주세요, 약福 6573 이 끝님	률⊒⊑ 06140 난 차수 담당자	전행구분 - 전체 - 신택 하고 정보 입력	고, 하단의 1. (담당자	BBTA정보입력 3B자 0000 록스벤호 000000 최종제출 비 지호번호	·전화변호 · · 휴대전화 비튼 을 통 팩스번호	(000 - 000 - 00 (000 - 0000 - 00 (V 확인 )	<sup>100</sup> 100 · X 말기 · 제출	탄가변 <sup>1</sup> 중 완 료	경업로드 단가변경;	신고내역다운로드 역설저장 진행구분 처리 중

# SMS신청 방법 안내

○ 요양기관 업무포털 > 진료비 청구 > 청구 및 통보관련 신청 > SMS신청으로 접속

○ 담당자 기본 정보 입력

○구입약가 확인 그룹의 요양기관 구입약가 확인안내 및 확정안내 선택 후 등록

진료비청구	< SMS신	청 x				G						
Diagnosis Amount Demand	♠ 홈 > 진료비	청구 > 청구 및 통보관련 신	청 > SMS신청	🛛 즐겨찾기 추가 📕 출력 📗 팝업	점검요청	도움말						
❷ 진행과정	◎ 담당자 정!	보										
◎ 청구 및 통보관련 신청	이름		직위	휴대 전화번호								
◎ 신산영구 신영 ◎ SMS신청 ◎ 통보서메일신청	◎ 문자서비스(SMS) 신청 및 변경											
◎ 대행청구기관 통보		구분		서비스 항목	선택	^						
💿 환자평가표접수			응급대불접수안내									
⊚ 청구오류		으그미보어디	보완요청안내									
조산원 청구 및 조회		승급내물립구	구분산정요청안내									
◎ 의약품관리 ◎ 치르뀨르관리			지급안내									
<ul> <li>요양기관영상자료제출</li> </ul>	V		요양기관구입약가 확인	!안내								
◎ 원격협진 시범사업관련 자료제출		구입악가확인	요양기관 구입약가 확장	철안내								
◎ 의료취약지 간호사 인건비 직 접지원 시범사업		처그겨향토님	청구경향 웹메일통보 연									
		0T08ET	자율시정통보 안내									
		허피조비 허재비고	(일일보고) 등록 시 문기									
		전시조사 전용포표	(최종보고) 등록시 문지									
			고혈압 평가결과 안내									
		평가관련안내립부	당뇨병 평가결과 안내									
		요양기관지원	원격지원 예약시간 변경	결 안내								
		사이크기스 격전 /조전	결정신청접수완료									
		신리도기물 달성/소성	결정신청심의완료			~						
					등록	목록						